**Burmistrz Miasta Luboń**

**pl. E. Bojanowskiego 2**

**62-030 Luboń**

**WNIOSEK**

**O DOTACJĘ CELOWĄ NA PROEKOLOGICZNE URZADZENIE GRZEWCZE**

1. **Dane Wnioskodawcy:**
2. Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy (właściciel/współwłaściciel/inny\*)

……………………………………………………………………………………………….

1. Adres zamieszkania/siedziby …………………………………………………………….
2. Numer telefonu …………………………………………………………………………….
3. Seria i nr dowodu osobistego …………………………………………………………….

wydanego przez …………………………………………………………………………...

1. NIP ………………………………………………………………………………………….

**II Dane formalno-prawne inwestycji:**

1. Adres budynku/lokalu mieszkalnego\* w którym realizowana będzie inwestycja

……………………………………………………………………………………………....

2. Oznaczenie geodezyjne działki, na której będzie realizowana inwestycja - nr ewidencyjny, arkusz mapy, obręb ........................................................................................................

3. Dotychczasowe źródło ogrzewania (typ/rodzaj/model) …………………………………

……………………………………………………………………………………………….

4. Nowe urządzenie grzewcze (typ/rodzaj/model) ……………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

5. Wstępny kosztorys zakupu urządzenia grzewczego …………................................

6. Data planowanego rozpoczęcia inwestycji ……………………………………………...

7. Data planowanego zakończenia inwestycji ……………………………………………..

**Oświadczam, że:**

1. Wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku wypełniłem(am) zgodnie z prawdą.

2. Znam treść obowiązującej uchwały Rady Miasta Luboń w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Luboń, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia na zadania polegające na wymianie przestarzałych źródeł ciepła na proekologiczne urządzenia grzewcze.

3. W budynku/lokalu mieszkalnym jest prowadzona/nie jest prowadzona\* działalność gospodarcza, działalność rolnicza\*

4. Zobowiązuję się do fizycznej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła.

5. Oświadczam, że na powyższe zadanie, o które ubiegam się o dofinansowanie nie uzyskałem dofinansowania z innego źródła.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość, data) (czytelny podpis)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w składanym wniosku o dotację celową na proekologiczne urządzenie grzewcze, przez Burmistrza Miasta Luboń (administratora danych osobowych). Przyjmuję do wiadomości, że celem przetwarzania ww. danych osobowych jest dokonanie wszelkich czynności składających się na proces rozpatrzenia wniosku i realizacji umowy o wykonanie i finansowanie ww. projektu. Oświadczam również, że mam świadomość, iż podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne oraz, że zgoda może być cofnięta w każdym czasie, jednak brak ich podania lub brak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie lub cofnięcie zgody skutkują brakiem możliwości realizacji umowy. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

...........................................................................................................

miejscowość, data, podpis

**Załączniki do wniosku:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do władania nieruchomością/budynkiem/lokalem mieszkalnym uprawniający do prac związanych z demontażem starego i montażem nowego urządzenia grzewczego.

2. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem, pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

3. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości/budynku/lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody wszystkich właścicieli na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane w przypadku, gdy inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa:**

1. Uchwała wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

2. Uchwała o powołaniu zarządu wspólnoty.

3. W sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty, umowa o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:**

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.)

2. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych lub

3. Oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

**Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**:

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

2. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

\* właściwe zaznaczyć

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporzadzenia Parlamentu Europejskiego i Rady**

**(UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku**

**z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich**

**danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:**

**Administrator danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Luboń z siedzibą w Luboniu, plac E. Bojanowskiego 2, kod pocztowy 62-030 Luboń, e-mail: office@lubon.pl, tel. 618130011.

**Inspektor ochrony danych:** Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta Luboń: e-mail: iodo@umlubon.pl, tel. 618130011, adres pocztowy - Urząd Miasta Luboń Inspektor Ochrony Danych Osobowych, 62-030 Luboń, pl. E. Bojanowskiego 2.

**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wszelkich czynności składających się na proces rozpatrzenia wniosku o dotację celową na proekologiczne urządzenie grzewcze i realizację umowy o wykonanie i finansowanie ww. projektu.

**Okres przechowywania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a nastepnie czas wynikający z kategorii archiwalnej przewidzianej dla danego rodzaju spraw określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.012011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**Prawo dostępu do danych osobowych:** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

**Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:** Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, natomiast niezbędne do realizacji wyżej wymienionych celów.

**Odbiorcy danych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

**Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:** Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:** Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.